

ПРИНЯТА
на Общем собрании работников
МБДОУ «ДС № 181 г. Челябинска»
Протокол № 3 от 07.04.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Зав. МБДОУ «ДС № 181 г. Челябинска»

Л.Г. Грибанова
Приказ № 34 от 07.04.2026 г.

СОГЛАСОВАНА
Председатель ПК МБДОУ «ДС № 181 г. Челябинска»

Д.В. Пяткова
Протокол № 5 от 07.04.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке коррупционных рисков
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детском саду № 181 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оценке коррупционных рисков в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детском саду № 181 г. Челябинска» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции»; Письмом Минтруда России от 30.09.2020 года № 18-2/10/П-9716 «О Методических рекомендациях по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд», а также Уставом учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики МБДОУ «ДС № 181 г. Челябинска».

Оценка позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в учреждении.

3. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения как для работников, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства.

4. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

5. **Коррупционные риски** – это возможность проявления коррупционных явлений и/или возникновения коррупционных ситуаций, а как следствие наступление негативных последствий.

6. **Оценка коррупционных рисков** - важнейший элемент антикоррупционной политики, который позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфики деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

7. Виды коррупционных рисков:

7.1. Получение взяток работниками или подкуп работников, принимающих решения, в связи с осуществлением деятельности учреждения.

7.2. Предоставление работниками конфиденциальной информации, связанной с деятельностью учреждения, третьим лицам за денежное вознаграждение или его эквивалент.

7.3. Использование работниками материальных ресурсов учреждения в целях личной выгоды или обогащения.

II. Порядок оценки коррупционных рисков

8. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе - ежегодно:

- в случае изменений в осуществляемой деятельности или в применяемых законодательных или внутриведомственных нормах;

- после возникновения происшествий (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств или средств государственных внебюджетных фондов, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, получение взятки, дача взятки, служебный подлог, коммерческий подкуп и т.д.).

9. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- деятельность учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

- выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

10. Должности работников учреждения, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой трудовой деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

11. По итогам рассмотрения процедур формируется и утверждается перечень должностей работников учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками.

12. По итогам реализации мероприятий учреждением формируется и утверждается карта коррупционных рисков - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений, разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

13. Признаками, характеризующими коррупционное поведение должностного лица при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить следующие действия:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;

- использование своих полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей работника либо его родственников;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу;

- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам при осуществлении деятельности учреждения;
- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;
- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- а также сведения о:
 - нарушении работниками требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;
 - искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;
 - попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;
 - действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным (трудовым) полномочиям;
 - бездействию в случаях, требующих принятия решений в соответствии с трудовыми обязанностями;
 - совершении частых или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности, в которых замещают родственники должностных лиц учреждения;
 - совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

14. Информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски (т.е. функция является коррупционно опасной), может быть выявлена:

- в ходе заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов, комиссии по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений;
- по результатам рассмотрения:
 - обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях;
 - уведомлений представителя учреждения о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
 - сообщений в СМИ о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению;
 - материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

15. В качестве установления препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем, применяются следующие меры:

- исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников с гражданами и организациями;
- совершенствование механизма отбора работников для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;
- сокращение сроков принятия управленческих решений.

16. В целях недопущения совершения работниками коррупционных правонарушений необходимо осуществлять на постоянной основе:

- организацию внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, введения системы внутреннего информирования;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения

возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

III. Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска

17. К мерам по минимизации (устранению) коррупционного риска относятся:

- осуществление контроля за использованием средств на оплату труда строго в соответствии с Положением об оплате труда;
- проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и (или) их проектов;
- обеспечение открытости деятельности учреждения;
- осуществление контроля за порядком приема, перевода, отчисления обучающихся;
- обеспечение контроля за проведением промежуточной и итоговой аттестации;
- исключения необходимости личного взаимодействия работников с гражданами и организациями;
- сокращение сроков принятия решений;
- установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;
- организация внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, введения системы внутреннего контроля и информирования;
- проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных служебных обязанностей;
- контроль за осуществлением подбора и расстановки кадров со стороны руководства;
- аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете.

IV. Карта коррупционных рисков

18. В Карте коррупционных рисков (далее - Карта) (Приложение №1) должны быть представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

19. В Карте указывается перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции).

20. В Карте указываются типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

21. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции) предлагаются меры по устранению или их минимизации.

22. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- Заведующий;
- Заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, контрактный управляющий, главный бухгалтер, инспектор по кадрам, специалист по охране труда;
- Педагогические работники: воспитатель, педагог-психолог; инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед;
- Медицинские работники: врач, старшая медицинская сестра, процедурно-постовая медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, инструктор-методист ЛФК;
- Помощник воспитателя;
- Кастелянша.

V. Заключительные положения

23. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников учреждения и утверждается приказом заведующего учреждением.

24. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

25. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 23 настоящего Положения.

26. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

№ п/п	Коррупционно- опасные функции	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска